

MOJESODEXO.CZ - ZADÁVÁNÍ OBJEDNÁVEK PAPÍROVÝCH PRODUKTŮ

Uživatelský manuál

The Sodexo logo consists of the word "sodexo" in a lowercase, sans-serif font. The letter "o" is stylized with a red swoosh that curves upwards and ends in a small blue star.


SLUŽBY PRO KVALITNÍ ŽIVOT

1. Objednávka

Objednávku poukázek můžete standardně vytvořit prostřednictvím košíku vložení požadovaných produktů.


1.1 Objednávka přes košík

Objednávku můžete provést prostřednictvím záložky **Objednávka** v hlavním menu, která zobrazí stránku s nabídkou produktů v barvou odlišených polích. V každém z nich je nabídka produktů daného typu. Jednotlivá pole jsou znázorněna na následujícím obrázku. Objednávku můžete provést také prostřednictvím záložek v levém postranním menu.



Stravenka


Spolehlivé řešení stravování zaměstnanců



Poukázky pro volný čas

Flexi Pass, Holiday Pass, ...

- Flexi Pass
- Smart Pass



Dárkové poukázky

Pro vaše partnery i zaměstnance

- Dárkový Pass



Poukázky v obálkách

Obdržíte poukázky rozříděné v obálkách

- Obálky na jména
- Anonymní obálky



Vybrat dárkové balení


Zabalte poukázky nevšedně a zajímavě

- Zážitkové přání
- Obálka Dárkový Pass
- Obálka Flexi Pass
- Krabička
- Dárkové balení universální
- Dárkové balení sezónní
- Pouzdro na stravenky
- Obálka kombinovaná
- Přání Krajka
- Krabička modrá

Kliknutím na název produktu nebo skupin produktů zobrazíte výpis se všemi produkty daného typu. Výběrem skupiny **Poukázky pro volný čas** zobrazíte následující stránku, na níž můžete vybrat konkrétní produkty v počtu a hodnotě, které požadujete.

[Úvodní stránka](#) > [Objednávka](#) > [Produkty](#) > Poukázky pro volný čas

Flexi Pass




Kultura, cestování, sport, zážitky, vzdělávání, zdraví... [více](#)

Hodnota:

Počet:

Smart Pass



Poukázka pro vzdělávání [více](#)

Hodnota:


Počet:

Produkt do nákupního košíku přidáte tlačítkem **Do košíku**. Funkce nákupního košíku je popsána v kapitole 2 Dokončení objednávky.

Pokud máte v košíku uvedenou aktuálně jednu adresu, jsou všechny produkty přidávány automaticky na ní.

Pro přidání dalšího místa doručení můžete použít tlačítko **Více míst doručení** v košíku.

Košík



[Více míst doručení](#) +

[Vyprázdnit košík](#) X

Žádné položky.

Celkem 0,00 Kč

1.2. Import poukázek v blocích

Import poukázek v blocích umožňuje do systému naimportovat soubor obsahující strukturu míst doručení a pro ně přiřazené poukázky. Před každým potvrzením importu je třeba vybrat typ produktu, pro který se data importují. Importovaná data budou následně vidět v objednávkovém košíku, zařazená do příslušných sekcí dle adres doručení.

Import se provádí prostřednictvím záložky **Poukázky v blocích** v levém postranním menu, která je zvýrazněna na následujícím obrázku.

Poukázky v blocích

Importní CSV soubor: *

Produkt: *

V následující tabulce je popsána struktura importního souboru poukázek v blocích. V řádcích je popsána struktura sloupců importního souboru.

Příjmení kontaktu	Jméno kontaktu	Telefon kontaktu	Název společnosti	Ulice	Číslo popisné	PSČ	Město	Počet 1	Hodnota 1
Počet znaků: 50	Počet znaků: 50	Počet znaků: 50	Počet znaků: 50	Počet znaků: 50	Počet znaků: 50	Počet znaků: 50	Počet znaků: 50		
Přijemní osoby, která bude zásilku přebírat	Jméno osoby, která bude zásilku přebírat	Telefon na osobu, která bude zásilku přebírat	Název společnosti, na kterou bude směřována zásilka	Ulice s nebo bez číselného označení budovy	Číselné označení budovy	Poštovní směrovací číslo		Počet poukázek	Nominální hodnota poukázky
POVINNÉ	NEPOVINNÉ	NEPOVINNÉ	POVINNÉ	POVINNÉ	POVINNÉ	POVINNÉ	POVINNÉ	POVINNÉ	POVINNÉ
Urban	Martin		První s.r.o.	Litochlebská	60	30700	Plzeň	21	100
Koubková			První s.r.o.	Litochlebská	60	30700	Plzeň	19	100
Novák	Petr		Druhá společnost a.s	Radlická	2	15000	Praha 5	21	100

Příjmení kontaktní osoby	Jméno kontaktní osoby	Tel. č. kontaktní osoby	Název společnosti	Ulice	Č.p.	PSČ	Město	POČET 1	HODNOTA 1
Urban	Martin		První s.r.o.	Litochlebská	60	30700	Plzeň	21	100
Koubková			První s.r.o.	Litochlebská	60	30700	Plzeň	19	100
Novák	Petr		Druhá společnost a.s.	Radlická	2	15000	Praha 5	21	100

Soubor může obsahovat neomezené množství dvojic sloupců s počtem a hodnotou poukázek. Soubor musí být ve formátu CSV (textový soubor s oddělovači) níže ukázka dat z tabulky.

Urban;Martin;;První s.r.o.;Litochlebská;60;30700;Plzeň;21;100
 Koubková;;;První s.r.o.;Litochlebská;60;30700;Plzeň;19;100
 Novák;Petr;;Druhá společnost a.s.;Radlická;2;15000;Praha 5;21;100


1.3. Vybrat dárkové balení

Pro objednání poukázek v dárkovém balení nebo speciální obálce slouží záložka **Vybrat dárkové balení** v levém postranním menu.

Úvodní stránka > Obědnávka > Produkty > Vybrat dárkové balení

- Stravenka**
Spolehlivé řešení stravování zaměstnanců
- Poukázky pro volný čas**
Flexi Pass, Holiday Pass, ...
- Dárkové poukázky**
Pro vaše partnery i zaměstnance
- Poukázky v blocích**
Objednáváte na více adres? Objednejte hromadně...
- Poukázky v obálkách**
Obdržíte poukázky rozříděné v obálkách
- Karty a elektronické stravné**
Objednáváte elektronické poukázky
- Karty do šuplíku**
Mějte karty vždy po ruce
- Vybrat dárkové balení**
Zabalte poukázky nevědně a zajímavě
 - Zážitkové přání
 - Obálka Dárkový Pass
 - Obálka Flexi Pass
 - Krabička
 - Dárkové balení univerzální
 - Dárkové balení sezónní
 - Pouzdro na stravenky
 - Obálka kombinovaná
 - Přání Special
 - Krabička modrá

Zážitkové přání




Do jednoho přání se vejde až 15 ks poukázek. [více](#)

Cena: 6,00 Kč

Počet: [Do košíku](#)

Obálka Dárkový Pass




Obálka pro poukázky Dárkový Pass, až 65 ks poukázek. [více](#)

Cena: 4,00 Kč

Počet: [Do košíku](#)

Obálka Flexi Pass




Obálka pro poukázky Flexi Pass, až 65 ks poukázek. [více](#)

Cena: 4,00 Kč

Počet: [Do košíku](#)

Krabička




Pro poukázky si můžete vybrat i luxusní dárkovou krabičku. [více](#)

Cena: 30,00 Kč


Počet: [Do košíku](#)

Dárkové balení univerzální





Speciální dárkové balení pro Dárkový Pass dodá vašemu daru pocit něčeho výjimečného. [více](#)

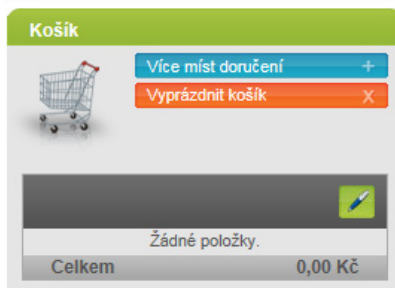
Dárkové balení sezónní



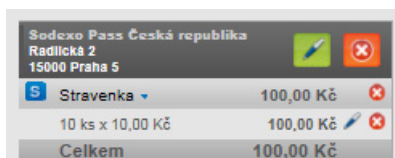
Speciální dárkové balení pro Dárkový Pass dodá vašemu daru pocit něčeho výjimečného. [více](#)



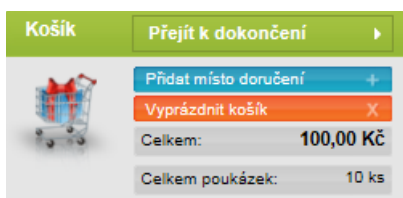
Ceny dopravy 



Adresy doručení i produkty pro danou objednávku můžete upravovat nebo mazat. K úpravě slouží tlačítko pera bezprostředně vedle částky a ke smazání pak křížek v oranžovém poli. Oba symboly jsou znázorněny na následujícím obrázku.



Pro dokončení objednávky je třeba zvolit tlačítko **Přejít k dokončení** v nákupním košíku. Jeho stisknutím vyvoláte vícekový průvodce dokončením objednávky.



2.1. Adresy bez kontaktních osob

Pokud se v objednávce vyskytuje adresa, ke které dosud nebyla přiřazena zodpovědná osoba – zobrazí se nejprve stránka pro výběr kontaktních osob.

Adresy bez kontaktních osob

⚠ V objednávce jsou adresy, u kterých nejsou zvoleny kontaktní osoby.

V následující tabulce přiřadte jednu až tři kontaktní osoby ke každé z adres.

Sychrov 207, 76601 Valašské Klobouky:	-- Nevybráno --	*
<input type="button" value="Vyřešit"/> <input type="button" value="Storno"/>		

Pro jednu adresu můžete zvolit maximálně tři kontaktní osoby.

2.2. Výběr loga

V závislosti na podmínkách daných smlouvou je vám umožněn výběr loga, které si přejete na jednotlivé poukázky natisknout.

Výběr loga na poukázky

Výběr loga na poukázky

Způsob platby a dopravy

Oznámení o doručení

Kontrola objednávky

Potvrzení objednávky

Objednávka dokončena

Stravenka (Poukázky v obálkách)

BEZ LOGA

2.3. Způsob platby a dopravy

Zde si můžete zvolit způsob platby a dopravy k jednotlivým místům doručení.

Pokud objednávka obsahuje adresu doručení, která je shodná s fakturační, a požadujete-li doručení tištěné faktury, bude tištěná faktura automaticky odeslána na fakturační adresu definovanou v administraci.

Pokud v objednávce není žádná adresa doručení shodná s fakturační adresou, je zákazníkovi nabídnuta možnost poslat fakturu zvlášť na fakturační adresu, nebo ji zaslat na jednu z adres doručení objednávky.

Fakturu zaslat na adresu: Radlická 2, 15000 Praha 5 *
Výběr způsobu platby: Po dodání *

Pokud vyberete možnost zaslání tištěné faktury zvlášť na fakturační adresu, bude vám tato služba zpoplatněna podle vašeho aktuálního ceníku.

Vaši objednávku také můžete pro vlastní identifikaci libovolně pojmenovat v poli „vlastní název objednávky“

Způsob platby a dopravy

Způsob platby a dopravy Oznámení o doručení Kontrola objednávky Potvrzení objednávky Objednávka dokončena

Vlastní název objednávky: ?

Fakturu zaslat na adresu: Radlická 2, 15000 Praha 5 *

Výběr způsobu platby: Po dodání *

Výběr způsobu dopravy

Radlická 2, 15000 Praha 5: Česká pošta (0 Kč) *

Kontaktní osoby: Tomáš Nazkouška

Datum expedice: ?

[Storno](#) [Další >>](#)

2.4. Oznámení o doručení

V závislosti na osobním nastavení (více návod administrace účtu – kapitola 1.1.2. - Notifikace v manuálu Administrace účtu) máte možnost v rámci objednávky určit, zda si přejete informovat o doručení objednávky – sms zprávou a e-mailem.

Oznámení o doručení

Způsob platby a dopravy **Oznámení o doručení** Kontrola objednávky Potvrzení objednávky Objednávka dokončena

Radlická 2, 15000 Praha 5

Použít SMS notifikaci

Mobilní číslo pro SMS notifikaci: ?

David Bartůněk:

[<< Zpět](#) [Další >>](#)

2.5. Kontrola objednávky

Zde můžete provést kontrolu celé objednávky před jejím závazným potvrzením.

Stránka se skládá ze dvou částí. V první se nachází sumář celé objednávky s možností zobrazení detailu poukázek v objednávce.

Kontrola objednávky

Způsob platby a dopravy Oznámení o doručení **Kontrola objednávky** Potvrzení objednávky Objednávka dokončena

Sumář objednávky

[<< Zpět](#)[K potvrzení objednávky](#)

Počet adres	1	Karty a kredit	Nabití	Nové karty	Náhradní karty	Karty do šuplíku	Poukázky	V obálcích	V bloku	Obaly	Celkem
Počet oddělení	0	Počet MULTI	0	0	0	0	Počet kusů	0	10		10
Počet zaměstnanců	0						Počet produktů	0	1	0	1
Počet obálek	0	Cena	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	Cena	0 Kč	100 Kč		100 Kč
CELKEM											100 Kč
										Objednané karty	Detail poukázek

V druhé části se nachází informace o adresách doručení s grafickým náhledem štítku dopravce.

Adresy – štítek zásilky

Vyberte adresu: **Praha 5, Radlická 2, 15000**

Počet oddělení	0	Počet obálek	0	Počet produktů	1
Počet zaměstnanců	0	Počet poukázek	10	Celková cena	100 Kč

Náhled štítku balíčku: Dopravce: Česká pošta

<ol style="list-style-type: none">Sodexo Pass Česká republika a.s.Radlická 215000 Praha 5David Bartůněk+4200poznámka	<p>Na obrázku vlevo vidíte náhled štítku dopravce s hodnotami, které na něm budou vytištěny.</p> <p>Hodnoty můžete upravit stisknutím tlačítka [Upravit] (pod tímto popisem).</p> <p>Seznam upravitelných hodnot je popsán vpravo.</p>	<p>[1] - Název příjemce zásilky [2] - Druhý název příjemce (nelze měnit) [3-5] - Adresa doručení zásilky [6] - Osoby s oprávněním přebrat zásilku (1 až 3) [7] - Telefonní čísla kontaktní osob [8] - Poznámka (nezadávejte dobu doručení)</p>
--	--	--

[Upravit](#) [Export všech adres](#) [Tabulka všech adres](#)

Pro případnou editaci záznamů slouží možnost **Upravit**.

Sodexo Pass Česká republika a.s.	Název společnosti
poznámka	Pozn. na štítek
<input type="checkbox"/>	
Použit SMS notifikaci	Mobilní číslo pro SMS notifikaci
Praha 5	Město
Radlická	Ulice
2	Číslo popisné
15000	PSČ
David	Jméno KO č. 1
Bartůněk	Příjmení KO č. 1
+4200	Telefonní číslo KO č. 1
	E-mail KO č. 1
	Jméno KO č. 2
	Příjmení KO č. 2
	Telefonní číslo KO č. 2
	E-mail KO č. 2
	Jméno KO č. 3
	Příjmení KO č. 3
	Telefonní číslo KO č. 3
	E-mail KO č. 3

[Zrušit úpravu](#) [Uložit](#)

Další možnosti, v rámci adres doručení jsou **Export všech adres** do formátu CSV a **Tabulka všech adres**. Druhá z možností adresy vypíše přímo na validační stránce.

Upravit										Tabulka všech adres	
Název	Město	Ulice	č.	PSČ	Kontakt 1	Kontakt 2	Kontakt 3	Dopravce	Počet poukázek	Celková cena	
Sodexo Pass Česká republika a.s.	Praha 5	Radlická	2	15000	David Bartůnek			Česká pošta	10	100	

Pro rychlé promítnutí detailu adresy ze seznamu slouží tlačítko DET umístěné u každé adresy v pravé části tabulky.

2.6. Potvrzení objednávky

Po stisknutí tlačítka K potvrzení objednávky na validační stránce se zobrazí celkový přehled objednávky včetně provizí, dopravy, i případných slevových akcí. V tomto kroku je potřeba odsouhlasit obchodní podmínky a dokončit objednávku.

Potvrzením je objednávka závazně objednaná.

Potvrzení objednávky

Způsob platby a dopravy Oznámení o doručení Kontrola objednávky Potvrzení objednávky Objednávka dokončena

Položka	Cena/ks	Množství	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Produkt prodej - Stravenka	100,00 Kč	1	100,00 Kč	0 %	100,00 Kč

Celkem k úhradě 100,00 Kč

ODSOUHLAŠENÍ OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Platné Obchodní podmínky si můžete přečíst v dokumentu:

- [OBCHODNÍ PODMÍNKY OD 1. 9. 2014](#)
- [CENÍK ZÁKLADNÍ OD 1. 9. 2014](#)



Souhlasím s o.p. *

<< Zpět

Dokončit

2.7. Dokončení objednávky

K dokončení objednávky se dostanete přes tlačítko „Dokončit“ (obrázek výše) V posledním kroku se zobrazí stránka s odkazy na PDF dokumenty objednávky nebo faktury či proforma faktura. Rovněž odchází notifikace o dokončené objednávce na kontaktní osobu dle nastavení účtu.

Objednávka dokončena

Způsob platby a dopravy Oznámení o doručení Kontrola objednávky Potvrzení objednávky Objednávka dokončena

Vaše objednávka číslo **1099000012** byla úspěšně vytvořena.

[Tisk objednávky](#)